

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка»**

Принято
педагогическим советом
протокол от 24.03 20 16 № 3

Утверждено
приказом
от 24.03 20 16 № 30/1



С учетом мнения
совета родителей
протокол от 23.03 20 16 № 2

**Положение
о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сказка» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом Учреждения.

1.3. Положение разработано в целях реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.4. Положение регламентирует порядок и основания перевода и отчисления воспитанников Учреждения.

1.5. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей, утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.6. Положение размещается на официальном сайте Учреждения <http://ds-skazka19.ru/>

1.7. Срок действия настоящего Положения – до принятия нового.

2. Порядок и основания перевода воспитанников внутри Учреждения

2.1. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности (в том числе перевод воспитанников из группы кратковременного пребывания «Адаптационная» для детей раннего возраста от 1,5 до 3-х лет в группу общеразвивающей направленности) осуществляется с учетом возрастной категории воспитанников ежегодно в период комплектования с 01 июня по 01 сентября и оформляется приказом заведующего Учреждением.

2.2. Перевод воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) воспитанника и на основании рекомендаций городской психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК г.Черногорска).

2.3. При переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности родители (законные представители) воспитанника предоставляют заявление (приложение 1), заведующий Учреждением оформляет с родителями (законными представителями) дополнительное соглашение к договору об образовании по программам дошкольного образования (далее – договор), в трехдневный срок издает приказ о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности.

2.4. Перевод воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности осуществляется в следующих случаях:

- на основании заключения ПМПК г. Черногорска при снятии диагноза по отклонениям в речевом развитии;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. При переводе воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности родители (законные представители) воспитанника предоставляют заявление (приложение 2), заведующий Учреждением оформляет с родителями (законными представителями) дополнительное соглашение к договору об образовании по программам дошкольного образования (далее – договор), в трехдневный срок издает приказ о переводе воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников осуществляется:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности

Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения служит заявление родителей (законных представителей) воспитанника, заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений.

3.3. Заведующим Учреждением издается приказ об отчислении. Родителям (законным представителям) воспитанника выдается личное дело воспитанника.

Заведующему МБДОУ «Сказка» Т.Н. Колесниковой

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление.

Прошу перевести моего ребенка

(ФИО ребенка полностью)

дата рождения «_____» _____ 20____ г. из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи с «_____» _____ 20____ года.

Основание: направление ПМПК г. Черногорска от _____ 20____ г. № _____

Даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи.

«_____» _____ 20____ г.

(Подпись заявителя)

Заведующему МБДОУ «Сказка» Т.Н. Колесниковой

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление.

Прошу перевести моего ребенка

(ФИО ребенка полностью)
дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. из группы компенсирующей
направленности в группу общеразвивающей направленности с « ____ » _____
20 ____ года.

Основание: *(нужное подчеркнуть)*

- 1) заключения ПМПК г. Черногорска о снятии диагноза по отклонениям в речевом развитии от _____ 20 ____ г. № _____;
- 2) инициатива родителей (законных представителей) ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись заявителя)