

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка»**

Принят педагогическим советом
протокол от 31.08 2016 № 1

С учетом мнения
совета родителей
протокол от 28.08 2016 № 4

Утвержден приказом
от 01.09 2016 № 70



**Порядок
выбора учебных пособий**

1. Общие положения

1.1. Порядок выбора учебных пособий (далее – Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сказка» (далее - Учреждение) в соответствии со статьями 28, 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим программно-методическое обеспечение образовательной деятельности Учреждения.

1.3. Порядок устанавливает условия выбора программно-методического обеспечения, формирование списка программно-методического обеспечения образовательной деятельности в Учреждении (далее – Список), структуру Списка.

1.4. Изменения в Порядок вносятся педагогическим советом с учетом мнения совета родителей и принимаются на его заседании. Порядок утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.5. Порядок действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Цель формирования программно-методического обеспечения образовательной деятельности: обеспечение образовательной деятельности программно-методическими комплексами для реализации образовательной программы Учреждения в полном объеме.

2.2. Задачи:

- сохранение единого образовательного пространства Учреждения;
- создание условий для организации образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом

- дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);
- обеспечение преемственности образовательной деятельности на всех возрастных ступенях дошкольного образования.

3. Условия выбора программно-методического обеспечения

3.1. Для формирования программно-методического обеспечения образовательной деятельности проводится инвентаризация программно-методического фонда Учреждения.

3.2. Старший воспитатель Учреждения совместно с воспитателями в конце учебного года анализируют состояние и обеспеченность образовательной деятельности программно-методическими комплексами, выявляют дефицит, формируют список методической литературы для приобретения и (или) обновления.

3.3. Работа по формированию программно-методического обеспечения образовательной деятельности на учебный год включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с федеральным перечнем учебных пособий, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях;
- подготовка Списка планируемых к использованию в новом учебном году программно-методических комплексов в соответствии с образовательной программой Учреждения;
- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о программах, методических пособиях, входящих в комплект для использования в данной возрастной группе, и об их наличии.

3.4. Обязательное требование к программно-методическим комплексам: допускается использование программ, методических пособий и пр., входящих в утвержденные федеральные перечни учебных пособий, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе, и (или) имеющим гриф «ФГОС ДО».

3.5. Список оформляется на начало учебного года, утверждается на каждый учебный год.

3.6. Проект Списка обсуждается на заседании педагогического совета, утверждается приказом заведующего Учреждением.

4. Структура Списка

4.1. Список содержит следующие разделы:

- 1) программное обеспечение образовательной деятельности обязательной части образовательной программы Учреждения;
- 2) методическое обеспечение обязательной части образовательной программы Учреждения в соответствии с образовательными областями «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие»;
- 3) программно-методическое обеспечение вариативной части образовательной программы Учреждения в соответствии с образовательными областями.

4.2. Содержание разделов Списка включает программы, методические пособия, рабочие тетради, диагностические альбомы и пр., оформленные в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов», с указанием количества имеющихся экземпляров.

5. Ответственность

5.1. Учреждение несет ответственность за соответствие используемых в образовательной деятельности программно-методических комплексов федеральному перечню учебных пособий, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

5.2. Старший воспитатель осуществляет контроль использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности программно-методических комплексов в соответствии с утверждённым Списком, за их сохранностью.