

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Сказка»**

Принято  
советом Учреждения  
протокол от 14.01 2016 № 1

Утверждено  
приказом  
от 15.01 2016 № 2/1



**Положение  
о совете Учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о совете Учреждения (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сказка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения (далее – устав).

1.2. Совет Учреждения (далее – Совет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется нормативными правовыми актами действующего законодательства, уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся и принимаются Советом и вступают в силу после утверждения приказом заведующего Учреждением.

1.5. Положение действует до принятия нового.

**2. Задачи Совета**

2.1. Основные задачи Совета:

- определяет направления функционирования и развития Учреждения;
- содействует повышению эффективности финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;
- участвует в оценке качества образовательной деятельности Учреждения.

**3. Права Совета**

3.1. Совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- вносить предложения заведующему Учреждением по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательной деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- приглашать на заседания Совета работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, входящих в компетенцию Совета.

3.2. Каждый член Совета имеет право:

- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- поставить вопрос об отзыве из состава Совета и (или) замене членов Совета.

#### **4. Организация управления Советом**

4.1. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Взаимодействие Совета с другими коллегиальными органами управления**

5.1. Совет взаимодействует с коллегиальными органами управления Учреждения – общим собранием работников Учреждения, педагогическим советом по вопросам в пределах своей компетенции.

#### **6. Ответственность Совета**

6.1. Совет несёт ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции.

#### **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

7.2. В протоколе Совета фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- Ф.И.О. присутствующих, в том числе приглашенных;
- повестка дня Совета;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета;
- решение Совета.

7.3. Протокол Совета подписывается председателем и секретарем Совета.

7.4. Нумерация протоколов Совета ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы Совета хранятся в делах постоянно.