

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка»**

Принят педагогическим советом протокол от 10.01 20 16 № 2А'

С учетом мнения совета родителей протокол от 14.01 20 16 № 1

Утвержден приказом от 10.01 20 16 № 8/1



Порядок учета мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы (далее – Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сказка» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.2. Порядок регулирует процедуру:

1.2.1 рассмотрения проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников и регулирующих образовательные отношения в Учреждении;

1.2.2 учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.4. Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим его управление.

1.5. Порядок принимается педагогическим советом, который полномочен вносить изменения и дополнения, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее – совета родителей), утверждается приказом заведующего Учреждением.

2. Рассмотрение советом родителей проектов локальных нормативных актов Учреждения

2.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников

по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников создается совет родителей.

2.2. Деятельность совета родителей регулируется отдельным положением, принятым и утвержденным в Учреждении в установленном уставом порядке.

2.3. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников, направляется заведующим Учреждением в совет родителей.

2.4. Совет родителей в течение 7 рабочих дней рассматривает этот проект и направляет заведующему Учреждением свое мотивированное мнение в письменной форме (Приложение 1).

Совет родителей вправе направить заведующему запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

2.5. Мнение совета родителей, не представленное в семидневный срок, заведующим Учреждением не учитывается.

2.6. В случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение совета родителей не поступило в срок, предусмотренный п. 2.5 настоящего Порядка, локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном уставом Учреждения.

2.7. При наличии предложений, высказанных советом родителей, по проекту локального нормативного акта, заведующий Учреждением представляет локальный нормативный акт для принятия и утверждения с соответствующими предложениями.

2.8. При отсутствии согласия совета родителей с проектом локального нормативного акта, а также при наличии предложений по проекту локального нормативного акта, с которыми заведующий Учреждением не согласен, заведующий в течение трех дней организует совместное обсуждение проекта локального акта и представленных предложений. Решения, принятые в ходе совместного обсуждения фиксируются в протоколе.

2.9. При не достижении общего согласия по результатам консультаций заведующий Учреждением по истечении десяти рабочих дней со дня направления в совет родителей проекта локального нормативного акта имеет право принять окончательное решение, которое может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Делопроизводство

3.1. Рассмотрение проекта локального нормативного акта и учет мнения совета родителей оформляется протоколом.

3.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания, № протокола;
- количество и ФИО присутствующих (отсутствующих) членов совета родителей;
- наименование обсуждаемого проекта локального нормативного акта;

- ход обсуждения локального нормативного акта;
- мотивированное мнение по результатам обсуждения проекта локального нормативного акта.
 - 3.3. Протоколы подписываются председателем совета родителей.
 - 3.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
 - 3.5. Протоколы и хранятся в делах Учреждения постоянно.

Протокол рассмотрения проекта локального нормативного акта
и учета мнения совета родителей

от _____ 20 _____

№ _____

Председатель:
Присутствовали:
Отсутствовали:

Совет родителей рассмотрел полномочным составом проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

Проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

соответствует (не соответствует) требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Принятие локального акта ущемляет (не ущемляет) права воспитанников и их родителей (законных представителей).

Замечания и дополнения к проекту локального нормативного акта:

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель совета родителей _____
подпись

_____ *ФИО*